

**УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ**



**ПРАВИЛНИК
О ВИСИНИ ТРОШКОВА СТУДИЈА И ВРСТИ И ВИСИНИ ДРУГИХ НАКНАДА
ЗА СТУДИЈСКЕ ПРОГРАМЕ НА ЕНГЛЕСКОМ ЈЕЗИКУ НА ЕКОНОМСКОМ
ФАКУЛТЕТУ УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ**

Крагујевац, мај 2024. године

Савет Економског факултета Универзитета у Крагујевцу, на основу чл. 63. ст. 1. тач. 14. Закона о високом образовању и чл. 57. ст. 1. тач. 22. Статута Факултета, на предлог декана Факултета, број 936 од 26.04.2024. године, на седници одржаној 07.05.2024. године, донео је

**ПРАВИЛНИК
О ВИСИНИ ТРОШКОВА СТУДИЈА И ВРСТИ И ВИСИНИ ДРУГИХ НАКНАДА
ЗА СТУДИЈСКЕ ПРОГРАМЕ НА ЕНГЛЕСКОМ ЈЕЗИКУ НА ЕКОНОМСКОМ
ФАКУЛТЕТУ УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ**

Члан 1.

Овим Правилником се утврђују трошкови студија, врсте и висина накнада које њима нису обухваћене, у оквиру остваривања студијских програма на енглеском језику.

Сви термини којима су у овом Правилнику означени положаји, професије, односно занимања и звања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 2.

За административне и друге трошкове који нису обухваћени школарином, Факултет наплаћује накнаде прописане овим Правилником и то за:

1. административне трошкове у вези са уписом на студије;
2. уписнину (административни трошкови првог уписа на студијски програм за самофинансирајуће студенте);
3. обнову године;
4. признавање испита положених на другим факултетима;
5. испис са факултета;
6. поновно стицање статуса студента;
7. промену студијског програма или модула;
8. промену изборног предмета;
9. пријаву испита, осим у два узастопна редовна испитна рока по одслушаној настави;
10. пријаву испита у ванредном испитном року, пријаву испита по истеку рока за пријављивање и одлагање испита уз сагласност наставника;
11. полагање испита пред комисијом;
12. поништавање уписане оцене;
13. одбрану завршног рада у року краћем од прописаног;
14. издавање оригинала и дупликата докумената;
15. издавање докумената на реверс;
16. друге сличне услуге прописане овим Правилником.

Члан 3.

Вредност ЕСПБ за све нивое студија, одређује се према обрасцу:

$$\frac{\text{Годишња школарина}}{60 \text{ ЕСПБ}}$$

Студенти свих нивоа студија који у наредној школској години полажу испите из претходних година, накнаду за слушање и полагање испита плаћају према броју пренетих ЕСПБ.

Члан 4.

Износ школарине и врста и висина других накнада на основним академским студијама Факултета, на студијском програму који се изводи на енглеском језику, дати су у следећој табели. Цене су изражене у еврима, а плаћају се у динарској противвредности према средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате.

РБ.	ВРСТЕ НАКНАДА ТРОШКОВА	ИЗНОС У ЕУР
УПИС И СТАТУС		
1	Трошкови спровођења конкурса по студијском програму	120
2	Документација за упис	10
3	Трошкови приговора на ранг листу	50
4	Трошкови жалбе на решење по приговору	50
5	Школарина на првој години студија	2.300
6	Вредност ЕСПБ на свим годинама студија	38,33
7	Школарина поновљене и виших година студија	Према броју ЕСПБ
8	Признавање испита положених на другим домаћим факултетима – по испиту	30
9	Признавање испита положених на страним факултетима	60
10	Испис са факултета	100
11	Поновно стицање статуса студента	150
12	Промена студијског програма или модула (први пут)	100
13	Промена студијског програма или модула (други пут)	250
14	Промена изборног предмета након две недеље од почетка наставе	50
ИСПИТИ		
15	Пријава испита у редовном испитном року, осим у два узастопна редовна испитна рока по одслушаној настави	20
16	Пријава испита у ванредном испитном року	40
17	Додатна надокнада за пријаву испита по истеку рока за пријављивање	20
18	Додатна надокнада за одлагање испита уз сагласност наставника	20
19	Додатна надокнада за пријаву испита који се полаже више од три пута	30
20	Полагање испита пред комисијом	50
21	Поништавање уписане оцене (на захтев студента)	50
22	Накнада за одбрану завршног рада у року крајем од прописаног (на захтев студента)	100
ДОКУМЕНТАЦИЈА		
23	Издавање уверења о положеним испитима за активне студенте	50
24	План и програм (по предмету)	20
25	Издавање потврде о студирању лицима која нису регулисала статус или им је престао статус студента	50
26	Издавање уверења о положеним испитима лицима која нису регулисала статус или им је престао статус студента	50
27	Издавање уверења о дипломирању	80
28	Издавање дипломе и додатка дипломи	150
29	Издавање дупликата уверења о дипломирању	80
30	Издавање дупликата дипломе и додатка дипломи	150
31	Издавање дупликата индекса	50
32	Издавање докумената на реверс	50

Члан 5.

Вредност пренетих ЕСПБ из претходних година основних академских студија, за наставне предмете које је студент већ одслушао на основним академским студијама, умањује се за 20%.

Студенти основних академских студија којима је након завршетка последњег испитног рока у текућој школској години, преостала само одбрана завршног рада, ослобађају се плаћања накнаде за упис поновљене године, уколико завршни рад одбране закључно са 31. 10. текуће године.

Члан 6.

Студент који је изгубио статус студента у трајању од најмање једне школске године, ослобађа се обавезе плаћања неуплаћеног износа школарине за школску годину у којој је имао статус студента.

Студент из става 1. овог члана нема право на умањење вредности пренетих ЕСПБ у школској години у којој поново стиче статус студента.

Члан 7.

Школарина на свим годинама студијског програма основних академских студија који се изводи на енглеском језику се плаћа у две рате, при чему се прва рата уплаћује приликом уписа године, а друга након одслушаног првог семестра.

Студент може платити школарину одједанпут.

Студент који не измирује школарину у складу са ставом 1. и 2. овог члана, не може пријавити нити полагати преостале испите утврђене студијским програмом, нити бранити завршни рад.

Члан 8.

Износ школарине и врста и висина других накнада на мастер академским студијама Факултета, на студијском програму који се изводи на енглеском језику, дати су у следећој табели. Цене су изражене у еврима, а плаћају се у динарској противвредности према средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате.

РБ.	НАКНАДЕ ТРОШКОВА	Износ у ЕУР
УПИС И СТАТУС		
1	Трошкови спровођења конкурса по студијском програму и накнада за полагање пријемног испита	150
2	Документација за упис	10
3	Трошкови приговора на ранг листу	50
4	Трошкови жалбе на решење по приговору	50
5	Школарина	2.500
6	Вредност ЕСПБ	41,66
7	Школарина поновљене и виших година студија	Према броју ЕСПБ
8	Испис са факултета	100
9	Промена изборног предмета након почетка наставе	100
ИСПИТИ		
10	Пријава испита у редовном испитном року, осим у два узастопна редовна испитна рока по одслушаној настави	40
11	Пријава испита у ванредном испитном року	70
12	Додатна надокнада за пријаву испита по истеку рока за пријављивање	30
13	Додатна надокнада за одлагање испита уз сагласност наставника	30
14	Додатна надокнада за пријаву испита који се полаже више од три пута	30
15	Поништавање уписане оцене (на захтев студента)	50
16	Накнада за одбрану завршног рада у року краћем од прописаног (на захтев студента)	100
17	Продужење рока за предају завршног рада (на захтев студента)	150
ДОКУМЕНТАЦИЈА		
18	Издавање уверења о положеним испитима за активне студенте	50
19	План и програм (по предмету)	30

20	Издавање потврде о студирању лицима која нису регулисала статус или им је престао статус студента	50
21	Издавање уверења о положеним испитима лицима која нису регулисала статус или им је престао статус студента	50
22	Издавање уверења о завршеним мастер академским студијама	80
23	Издавање дипломе и додатка дипломи	150
24	Издавање дупликата уверења о завршеним мастер академским студијама	80
25	Издавање дупликата дипломе и додатка дипломи	150
26	Издавање дупликата индекса	50

Члан 9.

Првоуписани студенти мастер академских студија који до 30. 09. уписане текуће школске године предају укоричен мастер рад, у наредној школској години ослобађају се плаћања пренетих ЕСПБ по основу мастер рада.

Члан 10.

Студентима мастер академских студија који су изгубили статус студента, након поновног стицања статуса студента умањује се школарина за износ који одговара броју признатих ЕСПБ.

Члан 11.

Школарина на студијском програму мастер академским студијама који се изводи на енглеском језику се плаћа у две рате, при чему се прва рата уплаћује приликом уписа студија, а друга након одслушаног првог семестра.

Студент може платити школарину одједанпут.

Студент који не измирује школарину у складу са ставом 1. и 2. овог члана, не може пријавити нити полагати преостале испите утврђене студијским програмом нити бранити мастер завршни рад.

Члан 12.

Студенткиња којој мирују права и обавезе због одржавања трудноће, учешћа у поступку биомедицински потпомогнутог оплођења и неге детета до годину дана живота, ослобађа се плаћања надокнада за пријаву испита.

Члан 13.

Студент који се испише са Факултета, има право на повраћај уплаћене школарине, уколико захтев за испис поднесе пре почетка школске године (до 01. 10.), с тим да Факултет задржава административне трошкове исписа.

Члан 14.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Библиотеци и на сајту Факултета.

САВЕТ ЕКОНОМСКОГ ФАКУЛТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ, број 935/3 од 07.05.2024. године.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
Проф. др Биљана Јовковић, с.р.

Доставити:

- Библиотеци Факултета
- Служби за ИК подршку
- Продекану за финансије
- Служби за мате.-фина. пословње
- Служби за наставна и студентска питања
- Архиви Савета
- Архиви Факултета