**Број: 1480/2**

**Датум: 27.06.2023. год.**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ОБРАЗАЦ 1**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за набавку услуга – Одржавање фотокопирних уређаја и допуна тонера за штампаче, број *Н8/2023,* за набавку на коју се не примењују одредбе Закона о јавним набавкама у складу са чл. 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/19), наручиоца Економског факултета у Крагујевцу

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

**Техничке карактеристике, спецификација и структура цене, цена, опис услуге, квалитет и количина**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.б.** | **Назив услуге и опис** | **Ознака штампача / апарата** | **Планирана количина на годишњем нивоу** | **Цена по јединици без ПДВ-а** | **Укупна цена без ПДВ-а** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **4x5** |
| 1 | Изнајмљивање фотокопир апарата које обухвата, по потреби, на годишњем нивоу, поправку копир апарата, замену механичких и електро делова, спајалице за аутоматско хефтање копија (повремено), замену бубња са чистачем, замену тефлонске фолије, замену магнетног ваљка са оба лежаја, замена тонера (ORIGINAL, FOR USE), замену KORONA ROLLER-a, замену (сет) гумица за повлачење, замену HDD јединице, несметан рад апрата без гужвања папира и квалитет копије у складу са спецификацијом произвођача наведеној у сервисној књизи уређаја. Минимум капацитета 50+ копија у минуту. Обрачун изнајмљивања по копији. | **Canon IR минимум класе 3 или одговарајуће** | **115.000 копија** |  |  |
| 2 | Изнајмљивање фотокопир апарата\* – количина је дата према вредности изнајмљивања за месец дана коришћења, односно количина је број месеци и треба дати цену месечно за изнајмљивање. Апарат мора имати функцију црнобеле штампе A4 i A3 и колор штампе A4. Месечна количина за цену изнајмљивања за црнобеле копије је 5000 комада а за колор 200 комада.  | **Canon iRc минимум класе 3 ili odgovarajući** | **12** |  |  |
| 2a | Црно-бела копија након премашене количине од 5000 копија месечно (дати цену по јединици копије) | **Canon iRc ili odgovarajući** | **5000 копија** |  |  |
| 2b | Колор копија након премашене количине од 200 копија месечно (дати цену по јединици копије) | **Canon iRc ili odgovarajući** | **500 копија** |  |  |
| 3. | Изнајмљивање штампача које обухвата, поправку штампача, замену механичких и електро делова, спајалице за аутоматско хефтање копија (повремено), замену бубња са чистачем, замену тефлонске фолије, замену магнетног ваљка са оба лежаја, замена тонера (ORIGINAL, FOR USE), замену KORONA ROLLER-a, замену (сет) гумица за повлачење, замену HDD јединице, несметан рад штампача без гужвања папира и квалитет копије у складу са спецификацијом произвођача наведеној у сервисној књизи уређаја. Могућ број копија на месечном нивоу за дату цену је до 2000 копија.Цену дати за месечно инајмљивање. | **Ласерски штампач минимум 33 копија у минути. Црнобела штампа А4.** | **24** |  |  |
|  | **Планиран број допуна нагодишњем нивоу** | **Цена по јединици без ПДВ-а** | **Укупна цена без ПДВ-а** |
| 3 | Допуна тонера или **„FOR USE“** | **HP Laser p2055n** | **4** |  |  |
| Одржавање штампача (поправка, сервис и слично) | **1** |  |  |
| 4 | Допуна тонера или **„FOR USE“** | **HP Laser 1006** | **2** |  |  |
| 5 | Допуна тонера или **„FOR USE“** | **HP Laser 1020** | **2** |  |  |
| Одржавање штампача (поправка, сервис и слично) | **1** |  |  |
| 6 | Допуна тонера или **„FOR USE“** | **HP M 1319 MF** | **2** |  |  |
| 7 | Допуна тонера | **Lexmark E260** | **5** |  |  |
| Одржавање штампача (поправка, сервис и слично) | **2** |  |  |
| 8 | Допуна тонера или **„FOR USE“** | **HP LJ 700 M712** | **1** |  |  |
| Одржавање штампача (поправка, сервис и слично) | **1** |  |  |
| 9 | Допуна тонера или **„FOR USE“** | **KYOCERA ECOSYS FS-2100DN** | **2** |  |  |
| 10 | Допуна тонера или **„FOR USE“** - црни кетриџ | **Brother HL-L5200DW** | **3** |  |  |
| 11 | Допуна тонера или **„FOR USE“** | ***SAMSUNG Pxpress SL-M3875FD*** | **4** |  |  |
| 12 | Допуна тонера или **„FOR USE“** | ***HP laser JET pro MFPn227sdn*** | **5** |  |  |
| **Укупна вредност понуде без ПДВ-а** |  |
| **Укупан износ ПДВ-а у динарима** |  |
| **Укупна вредност понуде са ПДВ-ом** |  |

**Допуна тонера, обухвата**: пуњење тонер касете а према потреби и специфичности одређене марке штампача обухвата и замену чипа, замену бубња са чистачем и свих осталих делова неопходних за стављање у рад и функцију тонер касете за предвиђени број копија према спецификацији произвођача за наведену марку штампача односно припадајуће тонер касете.

Уколико тонер није након исторшености у добром стању за допуну, вршиће се набавка „FOR USE“ тонера.

**Понуђач треба да формира цену по једној допуни или заменском „FOR USE“ тонеру за одређени штампач имајућу у виду наведено а према познавању карактеристика одређеног штампача и тонер касете и произвођачких карактеристика истих (неке не могу да се допуњавају), у оквиру наведених количина за годину дана**.

**Одржавање штампача обухвата**: замену гумица, замену фолије грејача, замену грејача, замену силиконског ваљка, замену механизма за повлачење папира са усмеривачима, чишћење механичких делова, поправку и замену електронских делова и отклањање свих врста ситнијих кварова. Одржавање штампача ће се спроводити према потреби. Приликом пружања ове услуге и услуге одржавања фотокопир апарата, минимална гаранција која се даје је 4 месеца. Пружање ове услуге подразумева долазак на лице места у просторији наручиоца, преузимање штампача, поправку и враћање истог у најкраћем могућем року не дужем од 3 (три) калаендарска дана.

Код хитних интервенција (за сервис фотокопир апарата), Изабрани понуђач се обавезује да услугу изврши одмах по позиву Наручиоца, односно у року од 2 (два) сата од позива Наручиоца, и ван радног времена и то без преузимања истог већ на лицу места осим уколико није могуће због специфичности поправке.

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати цена без пореза на додату вредност.

Уговорена цена садржи трошкове набавке, транспорта као и све остало зависне трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.

Са изабраним понуђачем закључиће се уговор на годину дана или до потрошње уговорених количина.

|  |  |
| --- | --- |
| Рок за извршење услуге*(не може да буде дужи од 3 календарских дана рачунајући од дана преузимања празних тонер касета односно од дана захтева за заменом тонера)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана |
| Рок за извршење услуге код хитних интервенција (максимум 2 сата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сат-и/а |
| Рок плаћања*( до 45 дана од дана пријема фактуре односно њеног уношења у СЕФ)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана |
| Гарантни рок за сервис штампача и фотокопир апарата према опису (не може бити краћи од 4 месеца)  | \_\_\_\_\_\_\_\_месеца/и |
| Рок за отклањање грешака по рекламацији (*максимално 7 дана од дана преузимања рекламираног уређаја или самог тонера*) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана |
| Рок важења понуде *(минимум 30 дана од дана отварања понуда)* | \_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда |

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И ДОДАТНИХ ЗАХТЕВА НАРУЧИОЦА**

**ПОТВРЂУЈЕМ** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као
одговорно лице привредног субјекта/понуђаа:

**Понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адреса:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шифра делат. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 да наведени привредни субјект испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта у поступку набавке услуга: „Одржавање фотокопирних уређаја и допуна тонера за штампаче“за потребе наручиоца – Економског факултета у Крагујевцу - (ознака CPV) - 50313000 – Услуге одржавања фотокопир апарата, 30125110- Тонери за ласерске штампаче и телефакс машине; и то:

1. Да привредни субјект или законски заступник привредног субјекта у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке, за кривична дела наведена у члану 111. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама;

2. Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

3. Да привредни субјект није у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама;

4. Да не постоји сукоб интереса, а у вези члана 50. Закона о јавним набавкама;

5. Да привредни субјект није:

**а)** покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца;

**б)** покушао да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке и

**в)** доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

 Датум Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_